

Bitte senden Sie das ausgefüllte Bestellformular  
(bevorzugt elektronisch) an die:

**Zentrale Biobank UMG**

Telefon: +49 (0)551/39-67200

E-Mail: [biobank@med.uni-goettingen.de](mailto:biobank@med.uni-goettingen.de)

## BESTELLFORMULAR LAGERMATERIAL

Studie: \_\_\_\_\_

Studiennummer: \_\_\_\_\_

Studienleitung: \_\_\_\_\_

Ansprechperson: \_\_\_\_\_

Einrichtung: \_\_\_\_\_

Posteingang in der Biobank:

| Bestellende Person |                                                                                                                         |       |                        | Empfänger*in                     |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------|----------------------------------|
| #                  | Lagermaterial <sup>1</sup>                                                                                              | Menge | Anmerkung <sup>2</sup> | Datum, Unterschrift <sup>3</sup> |
| SBS: 96er Format   |                                                                                                                         |       |                        |                                  |
| 1                  | <b>LVL Rack inkl. 96x<br/>0,5 mL Lagergefäß</b><br>(Standardfarbe Deckel: blau)<br><i>1 Pack entspricht 1 Rack</i>      |       |                        |                                  |
| 2                  | <b>LVL 0,5 mL Lagergefäß</b><br>(Standardfarbe Deckel: blau)<br><i>1 Pack entspricht 96 Stück</i>                       |       |                        |                                  |
| 3                  | <b>LVL 96er Rack (leer)</b><br><i>1 Pack entspricht 1 Rack</i>                                                          |       |                        |                                  |
| 4                  | <b>LVL 96er Rack (leer)</b><br>(gebraucht und aufbereitet)<br><i>1 Pack entspricht 1 Rack</i>                           |       |                        |                                  |
| 5                  | <b>FluidX Rack inkl. 96x 0,5<br/>mL Lagergefäß</b><br>(Standardfarbe Deckel: orange)<br><i>1 Pack entspricht 1 Rack</i> |       |                        |                                  |
| 6                  | <b>FluidX 0,5 ml Lagergefäß</b><br>(Standardfarbe Deckel: orange)<br><i>1 Pack entspricht 96 Stück</i>                  |       |                        |                                  |
| 7                  | <b>FluidX 96er Rack (leer)</b><br><i>1 Pack entspricht 1 Rack</i>                                                       |       |                        |                                  |

Bitte senden Sie das ausgefüllte Bestellformular  
(bevorzugt elektronisch) an die:

**Zentrale Biobank UMG**

Telefon: +49 (0)551/39-67200

E-Mail: [biobank@med.uni-goettingen.de](mailto:biobank@med.uni-goettingen.de)

| Bestellende Person |                                                                                                                                            |       |                        | Empfänger*in                     |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------|----------------------------------|
| #                  | Lagermaterial <sup>1</sup>                                                                                                                 | Menge | Anmerkung <sup>2</sup> | Datum, Unterschrift <sup>3</sup> |
| 8                  | <b>Micronic Rack inkl. 96x<br/>0,75 mL Lagergefäß</b><br>(Standardfarbe Deckel: grau; ohne<br>SideCode)<br><i>1 Pack entspricht 1 Rack</i> |       |                        |                                  |
| 9                  | <b>Micronic 0,75 mL Lagergefäß</b><br>(Standardfarbe Deckel: grau; ohne<br>SideCode)<br><i>1 Pack entspricht 960 Stück</i>                 |       |                        |                                  |
| 10                 | <b>Micronic Rack inkl. 96x<br/>0,75 mL Lagergefäß</b><br>(Standardfarbe Deckel: grau; mit<br>SideCode)<br><i>1 Pack entspricht 1 Rack</i>  |       |                        |                                  |
| 11                 | <b>Micronic 0,75 mL Lagergefäß</b><br>(Standardfarbe Deckel: grau; mit<br>SideCode)<br><i>1 Pack entspricht 960 Stück</i>                  |       |                        |                                  |
| 12                 | <b>Micronic 96er Rack (leer)</b><br>(ohne Bottom-ID)<br><i>1 Pack entspricht 1 Rack</i>                                                    |       |                        |                                  |
| SBS: 48er Format   |                                                                                                                                            |       |                        |                                  |
| 13                 | <b>Greiner Bio-One<br/>2,0 mL Lagergefäß</b><br><i>1 Pack entspricht 100 Stück</i>                                                         |       |                        |                                  |
| 14                 | <b>Greiner Bio-One<br/>48er Rack (leer)</b><br><i>1 Pack entspricht 1 Rack</i>                                                             |       |                        |                                  |
| 15                 | <b>Greiner Bio-One<br/>48er Rack (leer)</b><br>(gebraucht und aufbereitet)<br><i>1 VE entspricht 1 Rack</i>                                |       |                        |                                  |
| SBS: 24er Format   |                                                                                                                                            |       |                        |                                  |
| 16                 | <b>LVL Rack inkl. 24x<br/>2,0 mL Lagergefäße</b><br>(Standardfarbe Deckel: blau)<br><i>1 Pack entspricht 1 Rack</i>                        |       |                        |                                  |
| 17                 | <b>LVL 2,0ml Lagergefäß</b><br>(Standardfarbe Deckel: blau)<br><i>1 Pack entspricht 24 Stück</i>                                           |       |                        |                                  |

Bitte senden Sie das ausgefüllte Bestellformular  
(bevorzugt elektronisch) an die:

**Zentrale Biobank UMG**

Telefon: +49 (0)551/39-67200

E-Mail: [biobank@med.uni-goettingen.de](mailto:biobank@med.uni-goettingen.de)

| #               | Bestellende Person                                      |       |                        | Empfänger*in                                                     |
|-----------------|---------------------------------------------------------|-------|------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                 | Lagermaterial <sup>1</sup>                              | Menge | Anmerkung <sup>2</sup> | Datum, Unterschrift <sup>3</sup>                                 |
| 18              | <b>LVL 24er Rack (leer)</b><br>1 Pack entspricht 1 Rack |       |                        |                                                                  |
| 19 <sup>2</sup> |                                                         |       |                        |                                                                  |
| 20              | <b>Multi-Use Box (leer)</b><br>1 Pack entspricht 1 Box  |       |                        | <b>Keine Herausgabe!</b> <sup>4</sup><br>Unterschrift Biobank-MA |

<sup>1</sup> Die aktuellen Preise entnehmen Sie bitte der Preisliste\_Lagermaterial\_Biobank in roXtra ID 168009

<sup>2</sup> Sollten individuelle Pakete oder Anforderungen an das Lagermaterial vorliegen (wie andere Deckelfarben), dies bitte unter Anmerkung oder in Position #19 aufführen.

<sup>3</sup> Nach Übergabe des angeforderten Lagermaterials bestätigt der\*die Empfänger\*in mit Unterschrift dessen Erhalt.

<sup>4</sup> Multi-Use Boxen verbleiben in der Biobank und werden bei Bedarf direkt verwendet.



Es muss in vollen Packungen (Pack) bestellt werden (siehe Artikelbeschreibung).



Bitte beachten Sie: Die Abrechnung erfolgt i.d.R. nach aktuellen Preisen der jeweiligen Hersteller.

Ein Ausgleich der Kosten erfolgt über die Kostenstelle \_\_\_\_\_.



Ich bin für die zuvor genannte Kostenstelle zeichnungsberechtigt.

Ort, Datum:

Bestellende Person:

Kostenstellenverantwortliche\*r:  
(ggf. Stellvertretung)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Unterschrift